



Die Stadtwerke Olching sind ein regionaler, moderner Energiedienstleister mit viel Erfahrung. Wir können mehr als Energieversorgung. Wir sind Vorreiter bei der lokalen Wärmewende und fördern mit privaten und öffentlichen Ladelösungen die E-Mobilität vor Ort. Auch um die Zukunft kümmern wir uns und investieren in den zügigen Ausbau erneuerbarer Energien.

**Bereichere unser Team mit Deinem Engagement! Wir suchen schnellstmöglich:**

## **Team-Assistent\*in Fernwärme mit Sachbearbeitungsaufgaben**

**In Teilzeit 20 – 30 Wochenstunden**

**Deine Aufgaben im Detail:** Unterstützung unseres Fernwärme-Team von der Angebotserstellung bis zur Abrechnung und Koordination aller damit verbundenen Aufgaben // Bearbeitung von schriftlichen und telefonischen Kundenanfragen // Verteilung der Anfragen als wichtige Kommunikations- und Organisationsschnittstelle zu den Fachbereichen // Organisation und Terminvereinbarung für Serviceeinsätze // Führen des Backoffice für den Bereich Fernwärme

**Dein Profil:** Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation // Idealerweise einschlägige Berufserfahrung in der kaufmännischen Sachbearbeitung oder einer Assistententätigkeit // Gute Kenntnisse in MS Office // Teamfähigkeit und Gewissenhaftigkeit // Organisationstalent und ein offenes, souveränes Auftreten

**Wir bieten Dir:** Einen krisensicheren Arbeitsplatz mit attraktiver Vergütung nach TV-V // Betriebliche Altersvorsorge // Flexible Arbeitszeiten für mehr Work-Life-Balance // Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten // Bio-Obstkorb sowie kostenlose Getränke und Kaffee // Integration in ein nettes Team

**Haben wir Dein Interesse geweckt?** Dann sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Deines Gehaltswunsches und dem frühestmöglichen Eintrittstermin vorzugsweise per E-Mail an [bewerbung@sw-olching.de](mailto:bewerbung@sw-olching.de). Für Rückfragen steht Fridolin Felsche unter 08142 / 448 468 – 28 zur Verfügung.

**Wir freuen uns, Dich kennenzulernen!**

 **STADTWERKE  
OLCHING**